

Общество с ограниченной ответственностью «Вектор+»



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Вектор+»
А.А. Кириллов
«15» апреля 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО ПРОФЕССИИ «СЕКРЕТАРЬ-АДМИНИСТРАТОР»**

Требования к оформлению и процессу выполнения практических занятий

Практическое занятие - форма учебного занятия, в ходе которой преподаватель организует рассмотрение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем их индивидуального выполнения обучающимися в соответствии сформулированными задач.

Все практические занятия являются зачетными и к ним предъявляются определенные требования как по содержанию, так и по оформлению. Основными этапами практического занятия являются:

- проверка знаний обучающихся – их теоретической подготовленности к занятию;
- инструктаж, проводимый преподавателем;
- выполнение практических заданий;
- последующий анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями.

Все практические занятия условно разделены на 2 элемента:

- теоретическая часть;
- практическая часть.

При выполнении заданий теоретической части обучающийся демонстрирует приобретенные знания на лекциях, при выполнении письменных работ (заполнении рабочей тетради).

На данном этапе обучающийся отвечает на поставленные вопросы, заполняет таблицы и т.д. При выполнении практической части работы обучающийся приобретает навыки оформления документов, рассмотрения различных профессиональных ситуаций.

Приступая к выполнению практического задания, необходимо изучить нормативный материал, прочитать специальную литературу, проанализировать образцы документов и лишь после этого, оформить работу.

Теоретическая часть практического задания оценивается преподавателем, исходя из следующих критериев успешности итоговых работ:

1) соответствие содержания работы заявленной теме и оформление в соответствии с существующими требованиями;

2) логика изложения, взаимосвязь структурных элементов работы;

3) объем, характер и качество использованных источников;

4) обоснованность выводов, их глубина, соответствие нормативным актам;

5) теоретическая и методическая достаточность, стиль и качество оформления теоретической части работы

Практическая часть задания оценивается преподавателем, исходя из следующих критериев успешности итоговых работ:

1) соответствие требованиям ГОСТ по оформлению документов;

2) логика изложения, взаимосвязь структурных элементов работы;

3) наличие ссылок на нормативный материал при рассмотрении правовых ситуаций;

4) обоснованность выводов, их глубина, соответствие нормативным актам;

5) правильность оформления реквизитов документов и т.д.

Оценивая итоговое практическое задание, преподаватель ставит отдельно оценки за теоретическую, практическую части и за защиту работы в целом.

Приложение 1

Тестирование

1. В какой статье Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» говорится о том, что образовательная организация несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

- a. в статье 29
- b. в статье 17
- c. в статье 32
- d. в статье 28

2. В профессиограмме должны отражаться специфика и значимость конкретной должности в структуре организации, а также возможный профессиональный маршрут работника – это принцип разработки профессиограммы

- a. практичность
- b. системность
- c. целостность
- d. научность

3. Диагностический инструмент преподавателя включает

- a. как социологические. Так и психологические методики
- b. проективные методики
- c. социологические методики
- d. психологические методики

4. Лексическое значение понятия «компетентный» в словарях трактуется как
- конкретный
 - анализирующий
 - точный
 - осведомленный
5. Определенным образом структурированная совокупность технологий и информационной базы профессиональной деятельности преподавателя является
- закономерность процесса
 - методика
 - инструментарий
 - общая технология деятельности
6. Отражает выраженность у преподавателя определенных характеристик, описывающих его как специалиста, способного эффективно справляться с педагогической деятельностью
- компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности
 - компетентность в области личностных качеств
 - компетентность в области обеспечения информационной основы деятельности
 - компетентность в области мотивирования обучающихся на осуществление учебной (воспитательной) деятельности
7. Отражает квалификационную готовность преподавателя разработать и реализовать программу деятельности и принимать решения в различных педагогических ситуациях
- компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности
 - компетентность в области мотивирования обучающихся на осуществление учебной (воспитательной) деятельности
 - компетентность в области разработки программы, методических, дидактических материалов и принятия педагогических решений
 - компетентность в области личностных качеств
8. Отражает теоретическую и методическую грамотность преподавателя, свободное владение предметом, объем знаний о профессиональной деятельности, которым он владеет, умение получать, обрабатывать и представлять профессионально необходимую информацию
- компетентность в области мотивирования обучающихся на осуществление учебной (воспитательной) деятельности
 - компетентность в области личностных качеств
 - компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности
 - компетентность в области обеспечения информационной основы деятельности
9. Преподаватель дополнительного образования имеет право
- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством РФ
 - оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов преподавателя дополнительного образования
 - на сокращенную продолжительность рабочего времени

d. повышать свою профессиональную квалификацию

10. Преподавателю запрещается

- a. использовать образовательную деятельность для политической агитации
- b. оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов преподавателя
- c. применять управленческие решения, касающиеся деятельности воспитанников
- d. оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации

11. Результаты тестовых исследований должны подаваться в терминах, применяемых в практическом направлении прикладной психофизиологии, а инструментальные методы должны быть максимально апробированы для использования – это принцип разработки профессиограммы

- a. целостность
- b. научность
- c. практичность
- d. системность

12. Совокупность профессиональных и личностных качеств, необходимых для успешной педагогической деятельности – это

- a. профессиональная компетентность
- b. профессионализация преподавателя
- c. личностный рост
- d. выбор профессии

13. Способность преподавателя к самоанализу – это

- a. педагогическая рефлексия
- b. педагогическое мышление
- c. педагогическая направленность
- d. педагогическое целеполагание

14. Термин «профессиональная компетентность» начал активно употребляться в

- a. 60-е годы XX века
- b. 80-е годы XX века
- c. 70-е годы XX века
- d. 90-е годы XX века

15. Умение определить важность педагогических задач в зависимости от конкретных условий - это

- a. педагогическое целеполагание
- b. педагогическая направленность
- c. педагогическая рефлексия
- d. педагогическое мышление

16. Уточнение по итогам проведенных исследований социально-педагогического заказа осуществляется преподавателем на этапе

- a. ситуационного анализа
- b. определения социально-педагогической стратегии
- c. разработки рекомендаций по реализации практической деятельности
- d. разработки социально-педагогической технологии

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету:

1. Правовые основы деятельности преподавателя дополнительного профессионального образования.
2. Преподаватель дополнительного профессионального образования как субъект педагогического процесса.
3. Индивидуализация в образовании.
4. Педагогическое мастерство преподавателя ДПО.
5. Коммуникативная компетентность преподавателя ДПО как неотъемлемая составляющая профессионализма.
6. Особенности организаций в системе дополнительного профессионального образования.
7. Передовой опыт организаций дополнительного профессионального образования.
8. Особенности обучаемого как субъекта педагогического процесса в системе дополнительного профессионального образования.
9. Психология и поведение человека.
10. Познавательные процессы и способности человека.
11. Психическая организация личности. Личность и группа.
12. Природа социального конфликта. Функции конфликта.
13. Человеческий фактор и типы конфликтных личностей.
14. Типичное поведение в конфликтной ситуации. Основные поведенческие стили.
15. Коммуникации. Регулирование и разрешение конфликтов.

Оценочные материалы итоговой аттестации

Перечень вопросов к зачету:

1. Влияние специфики ДПО на выбор методик, средств, технологий и форм обучения.
2. Сущность и закономерности процесса дополнительного профессионального образования. Сущность и характеристика процесса обучения.
3. Функции и этапы процесса обучения. Концепции обучения.
4. Личностно-ориентированное обучение. Закономерности и принципы обучения.
5. Методы обучения. Классификация методов обучения.
6. Методы проблемного обучения. Групповые методы решения проблем.
7. Сущность и особенности педагогических технологий. Технология модульного обучения.
8. Технология знаково-контекстного обучения. Технология игрового обучения
9. Тренинг как эффективная форма организации обучения в ДПО. Методические подходы в тренинге.
10. Сущность функций методического обеспечения деятельности организации дополнительного профессионального образования.
11. Методическое сопровождение как элемент организационно-управленческого компонента системы.
12. Кадровое обеспечение методических функций в организации дополнительного профессионального образования.
13. Методическое сопровождение развития организации дополнительного профессионального образования.
14. Методические рекомендации по разработке разноуровневых программ дополнительного профессионального образования.
15. Профессиональная компетентность как составляющая культуры преподавателя дополнительного профессионального образования.
16. Профессионально-педагогическая культура как социально-педагогическое явление.
17. Дополнительное профессиональное образование как фактор развития профессиональной компетентности специалиста.
18. Актуальные вопросы дополнительного профессионального образования.
19. Характеристика особенностей управления организациями дополнительного профессионального образования.
20. Профессиональные требования к управленцу организации дополнительного профессионального образования.